



מדינת ישראל

משרד האנרגיה והמים

רשות הגז הטבעי

מכרז פומבי מס' 45/12 - הזמנה לקבלת הצעות בנושא שמירה תכנונית: בקרה, בדיקה, יעוץ

ומעקב תכנוני על מערכת הגז הטבעי

1. כללי:

רשות הגז הטבעי במשרד האנרגיה והמים (להלן: "הרשות" או "המשרד") מזמינה בזה הצעות למתן שירותי בקרה, בדיקה, ייעוץ, תיאום ומעקב תכנוני על מערכת הגז הטבעי (להלן- "המכרז") כמפורט במסמכי המכרז. מפרט העבודה מצ"ב כנספח א'.

2. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז:

רשאי להגיש הצעה למכרז מי שימציא את כל האישורים והאסמכתאות הנדרשים כדלהלן:

תנאי סף מנהליים:

א. המציע עומד בדרישות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976. להוכחת עמידה בתנאי זה יש לצרף להצעה:

1. אישור בר תוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 שהוצא על ידי פקיד שומה וממונה אזורי מס ערך מוסף בתוקף ביום הגשת ההצעה (אישור המכסה את התקופה עד סוף השנה). אישור שהוצא על ידי רואה חשבון - עליו לשאת תאריך עד שנה קודם לתאריך ההצעה.

במקרה של עמותה יש להגיש אישור ניהול תקין בתוקף מרשם העמותות. אישורים אלה ייבדקו ויאומתו ע"י חשבונות המשרד מול מערכת המידע של רשות המיסים.

2. תצהיר המציע בדבר עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, מאושר ע"י עו"ד, עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976 בנוסח המצ"ב למכרז כנספח ה'.

ב. על המציע להיות תאגיד הרשום כדין בישראל. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, עליו לצרף להצעתו נסח תאגיד רשמי משנת 2012 המעיד על היותו רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו וכן אישור עו"ד/רו"ח על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו על מסמכי המכרז רשאים לחייב את התאגיד בחתימתם;

את נסח התאגיד ניתן להפיק דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו:

www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot. יש לוודא כי בנסח לא מצוינים חובות אגרה

שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. לגבי חברה יש גם לוודא כי לא מצוין בנסח שהיא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק; רישום בדבר חובות או הפרת חוק כאמור, יביא לפסילת ההצעה.

ג. המציע יצרף להצעתו תצהיר בדבר תשלום תנאים סוציאליים בהתאם להוראת כל דין, מאושר ע"י עו"ד, וכן התחייבות לקיום חוקי העבודה בנוסח המצ"ב כנספח ו'.

ד. על המציע לצרף להצעתו התחייבות, מאומתת ע"י עו"ד, לעשות שימוש לצורך המכרז אך ורק בתוכנות מקוריות, בנוסח המצ"ב למכרז כנספח ז'.

ה. המציע מצהיר כי אין מניעה לפי כל דין להשתתפותו במכרז, ואין חשש לניגוד עניינים, ישיר או עקיף, שיש בו כדי למנוע מתן השירותים על ידי המציע (קריטריונים אלו יבחנו לפי שיקול הדעת הבלעדי של המשרד). המשרד יהא רשאי לקבוע עם הזוכה הסדר מיוחד למניעת חשש לניגוד עניינים, ככל שיהיה צורך בכך.

ו. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית או ערבות מחב' הביטוח (ערבות מקורית), בלתי מותנית במקור, בשם המציע, ע"ס **30,000** ₪. נוסח הערבות יהיה כמפורט בנספח ג' המצורף למכרז והיא תיחתם על-ידי מורשי חתימה מטעם הבנק / חב' הביטוח. תוקפה יהיה מיום **29.11.12** או **מועד מוקדם יותר** ועד ליום **28.2.2013**.

ז. ערבות מחברת הביטוח תינתן מחברה שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על נכסי הביטוח, התשמ"א-1981. החתימה על ערבות זו תהיה של חברת הביטוח ולא של סוכן מטעמה. ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש הארכת/ות תוקף הערבות, כל עוד לא התקבלה החלטה בדבר זוכה במכרז.

ח. ועדת המכרזים תהיה רשאית לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו, במידה וחזר בו מציע מהצעתו לאחר פתיחת תיבת המכרזים או בנסיבות שבהן מציע שזכה במכרז סירב לחתום על הסכם, לא צירף ערבות ביצוע או סירב למלא אחר דרישה אחרת שבה הוא מחויב בהתאם לקבוע בהצעתו ובהתאם לאמור במכרז זה.

ט. הערבות תוחזר למציעים שלא זכו במכרז עם פקיעת הערבות או עם חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז, לפי המוקדם מביניהם.

י. הזוכה במכרז יאריך את הערבות שהגיש בהצעתו, עד למועד המצאת ערבות ביצוע חדשה למשרד, במעמד חתימת ההסכם.

יא. אין לסטות בשום אופן מנוסח הערבות המצורף למכרז. יובהר, כי סטייה מהנוסח המפורט לערבות כנספח ג' עשויה להביא לפסילת ההצעה.

יב. ההשתתפות במכרז מותנית בהצגת שובר תשלום בסך של 1,000 ₪ עבור הפקת המכרז. סכום זה יש לשלם בבנק הדואר עבור ח-ן 0-062230, משרד האנרגיה והמים. כראיה לקיום תנאי זה יצרף המציע העתק שובר התשלום. השובר אינו ניתן להעברה והתשלום לא יוחזר למציע. יש לציין על גבי השובר שם המכרז ומספרו.

תנאי סף מקצועיים:

יג. תאגיד המציע יהיה בעל וותק של 3 שנים לפחות במתן שירותי בדיקת, ייעוץ ומעקב תכנוני וניהול מאגר מידע תכנוני. לצורך הוכחת עמידה בתנאי זה יש לצרף מסמך המפרט את סוג העבודה והיקפה, את תקופת העבודה, הגוף המזמין עבורו ניתנו השירותים ומוסדות התכנון מולם נעשתה העבודה ופרטי ההתקשרות עימם.

יד. **המחזור הכספי של התאגיד** ב- 3 שנות המס האחרונות שהסתיימו היה בהיקף מינימאלי של 750 אלף ₪ (ללא מע"מ), לכל שנה בנפרד. יש להציג אישור עו"ד או רו"ח לעמידה בדרישות המחזור לשנים 2009 - 2011.

טו. **הצוות המוצע** מטעמו של המציע יכלול 2 בעלי מקצוע לפחות העובדים במסגרת המציע או הקשורים עימו בהסכם המיועדים לעבוד במסגרת מכרז זה שלהם הניסיון המפורט כדלהלן.

טז. **מנהל הפרויקט (עובד מס' 1)** - אדריכל או מתכנן ערים או בעל תואר שני בגיאוגרפיה, ובעל ניסיון ניהול של 4 שנים לפחות מול גופים ציבוריים בפרויקט בדיקת, ייעוץ ומעקב תכנוני מסוג זה. בעל היכרות עם מוסדות התכנון והרישוי, בעל וותק מקצועי וניסיון של 4 שנים בעבודה בתכנון ערים, בעדיפות להיכרות עם תכניות תשתית. בעל ניסיון של שנתיים לפחות בבדיקת תכניות ו/או בקשות להיתרי בנייה. בעל ניסיון של שנה לפחות בעבודה עם מערכות מידע גיאוגרפיות (GIS או אוטוקאד). עובד זה יהיה זמין לעבודה בהיקף של כ- 175 שעות בחודש. לצורך הוכחת עמידה בתנאים אלו, יש לצרף מסמך קורות חיים מפורט, מסמכים נוספים המעידים על השכלתו וניסיונו המקצועי, מסמך המפרט את סוג עבודת בדיקת, יעוץ ומעקב תכנוני והיקפה, את תקופת העבודה, הגוף המזמין עבורו ניתנו השירותים ומוסדות התכנון מולם נעשתה העבודה ומכתב התחייבות המציע לזמינות מלאה של העובד בהיקף השעות הדרוש.

יז. **עובד מס' 2 (להלן: "עובד 2")** - אדריכל או מתכנן ערים או גיאוגרף, בעל היכרות עם מוסדות התכנון והרישוי, בעל וותק מקצועי וניסיון בעבודה בתכנון ערים של 2 שנים בעדיפות להיכרות עם תכניות תשתית. בעל ניסיון של שנה לפחות בבדיקת תכניות ו/או בקשות להיתרי בנייה. בעל היכרות של מערכות מידע גיאוגרפיות (GIS או אוטוקאד). עובד זה יהיה זמין לעבודה בהיקף של כ- 175 שעות בחודש. לצורך הוכחת עמידה בתנאים אלו, יש לצרף מסמך קורות חיים מפורט, מסמכים נוספים המעידים על השכלתו וניסיונו המקצועי ומכתב התחייבות המציע לזמינות מלאה של העובד בהיקף השעות הדרוש.

אי עמידה באחד או יותר מתנאי הסף תביא לפסילת ההצעה.

3. על כל הצעה להכיל את המידע, המסמכים והאישורים הבאים:

א. כל האסמכתאות והאישורים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף והמקצועיים של מכרז זה.
ב. כתובת עדכנית מלאה (כולל מיקוד), וכן מספרי טלפון, סלולארי, פקס ודוא"ל של המציע, איש הקשר מטעמו ושל כל היועצים מטעמו.

ג. הצעת מחיר על גבי הטופס המצורף כנספת ג'.

ד. שאלונים מלאים ע"י המציע עצמו וכל אחד מאנשי צוותו המוצעים, אשר יצהירו כי אינם נמצאים ולא ימצאו בניגוד עניינים בין עיסוקיהם המקצועיים ו/או אישיים לבין השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה. נוסח השאלון וההצהרה מצ"ב למכרז כנספת ח'.

ה. קו"ח של כל אחד מהיועצים המוצעים. בקורות החיים יש לשים דגש על פירוט הניסיון הרלוונטי, הידע והכישורים המקצועיים של כל איש צוות מוצע בנפרד.

ו. פרטי השכלה בצרף מסמכים המעידים על האמור.

ז. פרופיל המציע, הכולל מידע על אודות פרויקטים שביצע המציע וכן כל חומר המעיד על ניסיונו ויכולתו של המציע.

ח. פירוט עבודות שנעשו הרלוונטיות למכרז תוך הדגשת נושא תכניות לתשתיות ותשתיות קוויות.

ט. שמות הגופים להם נתן כל איש צוות מטעמו של המציע שירות דומה לשירות הנדרש במכרז זה והמפורט בנספח א'. יש לציין את שם האדם האחראי על העבודה שהמציע ביצע באותו גוף ומס' הטלפון שלו.

- ג. המשרד רשאי לפנות ללקוחות/ממליצים מהרשימה הנ"ל או ללקוחות אחרים על בסיס כל מידע אחר שבידי המשרד או העולה מתוך ההצעה או מבדיקתה על מנת לבדוק את מידת שביעות הרצון של הגופים שעמם עבדו אנשי הצוות המוצעים.
- יא. בנוסף לפרטים ולמסמכים המבוקשים, רשאי כל מציע לצרף כל מסמך וחומר אחר העשוי לדעתו, לתרום להצגת טיב הצעתו.
- יב. מציע החייב בניכוי מס במקור יצרף להצעתו אישור מתאים מטעם רשויות המס.
- יג. על מציע העונה על ההגדרה "עסק בשליטת אישה" להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992).
- יד. לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

4. שלמות ההצעה ואחריות כוללת

- א. המציע נדרש להגיש הצעה שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. עם זאת, המשרד יהיה רשאי לבחור בחלק מההצעה ו/או ליישמה בחלקים ו/או בשלבים.
- ב. לזוכה תהיה אחריות כוללת לביצוע העבודה, כולל אחריות על כל עובדיו והיועצים מטעמו. אין בכל כדי לגרוע מחובותיהם הישירות של אנשי הצוות, ביחד ולחוד, כלפי המשרד.
- ג. הזוכה יישא באחריות המקצועית לביצוע העבודות המפורטות במסגרת זכייתו במכרז זה על כל המשתמע מכך.
- ד. הזוכה יהיה חייב לבטח עצמו בביטוחים מתאימים (לרבות ביטוח אחריות מקצועית), נגד כל תביעה בגין נזקים שהוא עלול להתחייב בהם כתוצאה ממתן השירותים או כל חלק מהם. הביטוח יכלול התחייבות של המבטח לשפות את המשרד ו/או המדינה בגין כל נזק כאמור שייגרם למי מהם בקשר עם נזקים כאמור. כמו כן תכלול הפוליסה הוראה בדבר התחייבות המבטח שלא לשנות תנאים בפוליסה ללא הסכמת המשרד. הצגת פוליסות ביטוח בתוקף לתקופת החוזה, תהיה תנאי מתלה לחתימת החוזה עם היועץ.

5. המערכת הארגונית

- א. העבודה מיועדת עבור רשות הגז הטבעי במשרד האנרגיה והמים.
- ב. הממונה מטעם המשרד לעבודה זו הוא מר אסף כהן, או מי מטעם רשות הגז הטבעי (להלן "הממונה").
- ג. הזוכה יהיה כפוף בתקופת עבודתו לממונה ויפעל בהתאם להוראותיו והנחיותיו.
- ד. המשרד יהא רשאי לשנות את זהות הממונה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, בהודעה מראש ובכתב לזוכה.

6. ההסכם

- א. עם הזוכה ייחתם הסכם בנוסח המצורף למכרז זה כנספת ב', בשינויים המחויבים. תנאי ההסכם המפורטים בנספת ב' מהווים חלק בלתי נפרד ממכרז זה ומתנאיו. למשרד בלבד שמורה הזכות לשנות את נוסח ההסכם.
- ב. ההסכם ייחתם לתקופה של 12 חודשים בנוסח ההסכם המצ"ב כנספת ב' בשינויים המחויבים. לרשות בלבד תהיה שמורה האפשרות הבלעדית להאריך את ההסכם עד לתקופה של 4 שנים בסה"כ.
- ג. למרות האמור לעיל, הרשות רשאית להפסיק את ההסכם על פי שיקול דעתה הבלעדי ע"י מתן הודעה בכתב 30 ימים מראש.
- ד. על המציע שיזכה במכרז להיות מוכן להתחיל בביצוע העבודה תוך 14 ימים מתאריך קבלת ההודעה על זכייתו.
- ה. חתימת החוזה וקיום ההתקשרות מותנים בקיום תקנה תקציבית מאושרת. היקף ההעסקה כפוף למסגרת תקציבית מאושרת ושתאושר מדי שנה.
- ו. היקף שעות הייעוץ המקסימאלי יהיה סך מצטבר של 4200 שעות בשנה לפי 350 שעות לחודש: עד 175 שעות עבודה של מנהל הפרויקט (עובד מס' 1) ועד 175 שעות עבודה של עובד מס' 2. סך השעות כולל אף את שעות העבודה הקבועות לצורך הפעלת מערכות המידע הממוחשבות. לרשות בלבד שמורה האפשרות הבלעדית להגדיל את היקף השעות החודשיות באופן חריג עד ל- 180 שעות חודשיות לעובד, בכפוף לאישור תקציב. למען הסר ספק, שעות אלו לא יחשבו כשעות נוספות ותמחורן יהיה בהתאם לתמחור שעת עבודה שנקבעה בהסכם.
- ז. אין המזמין מתחייב להעסיק את הזוכה בשעות שבמכסת השעות המצוינות לעיל, בכולן או במקצתן. המזמין רשאי להטיל ביצוע מטלה מסוימת על גורם אחר ולא תהיה לזוכה טענה או דרישה כלשהי כלפי המזמין שהוא לא נבחר לבצע מטלות מסוימות או בכלל או שלא נבחר לבצע כמות מסוימת של מטלות או שעות עבודה. המזמין אינו מתחייב להיקף עבודה מינימאלי. למזמין בלבד שמורה הזכות לקבוע את כמות השעות הנדרשות לביצוע ההסכם.
- ח. לתנאי התמורה, נא ראה סעיף 7 להסכם.

7. תנאים כלליים הקשורים לביצוע העבודה:

- א. המשרד לא יתייחס לשינויים כלשהם שיעשו במפרט זה ע"י המציע, או מהסתייגויות שינתנו לגבי התנאים המוגדרים בו או בחוזה המצורף אליו: כל תוספת או שינוי בגוף ההצעה או המפרט הנתמכים בין מכתב לוואי או בכל דרך אחרת – דינם כאילו לא נכתבו כלל. הסתייגות ושינויים מהותיים עלולים לגרום לפסילת הצעה.
- ב. העובדים מטעם המציע- העובדים שיועסקו מטעם המציע, יהיו אלו שהוצעו ע"י המציע במסגרת ההצעה. כל אחד מאנשי הצוות המוצע יידרש לקבל אישור בטחוני ממנכ"ט המשרד, כתנאי לתחילת עבודתו. החלפת מי מעובדים אלו ביוזמת המציע, מותנית בעמידה בדרישות המכרז, בהתראה של חודש ובהסכמה בכתב ע"י הממונה והמנכ"ט על ביצועו של ההסכם מטעם הרשות להחלפה ותיעשה בכל מקרה בצורה מבוקרת שלא תפגע בפרויקטים השוטפים.

- ג. ככל שהחליף המציע עובד בהתאם לאמור בסעיף ב', הרי שהכשרת העובד תהא מוטלת על המציע בלבד ולא תהיה ממכסת שעות העבודה המוקצבות לפרויקט זה.
- ד. כל תוצר עבודה של הזוכה במכרז, בכל מידה שהיא, בכל שלב של העבודה, שייך בלעדית לרשות. בתום תקופת ההתקשרות יחויב הזוכה להחזיר לרשות את כל המידע התכנוני שברשותו, לרבות מידע שקיבל מהרשות או מכל גוף אחר ותוצרים שנערכו על ידי הזוכה במסגרת עבודת השמירה התכנונית של מערכת הגז הטבעי.
- ה. מנהל הפרויקט יהיה חייב לספק את התוצר למזמין תוך 2 ימי עבודה מרגע הדרישה, בין אם הייתה בכתב לרבות באמצעות הפקס או הדואר האלקטרוני. הזוכה לא יכול לעשות כל שימוש שלא למטרות המזמין בכל תוצר של העבודה, או בחומר ממאגר המידע, אלא אם קיבל לכך היתר מפורט בכתב מאת המזמין.
- ו. ככל ולשם ביצוע העבודה, הזוכה יחזיק במידע ובחומר המוגדר כמסווג על פי חוק, ידרשו הזוכה והעובדים מטעמו לחתום על כתב התחייבות/הסכם ביטחון לשמירת סודיות, המצורף למכרז כנספת י'.

8. תנאי תשלום:

- א. התמורה תשולם על בסיס דיווח שעות עבודה בהתאם למפורט בהצעת המחיר המצ"ב בנספת ד'. תשלום בגין פעילויות נוספות שאינן מוגדרות במפרט העבודה יידרשו אישור בכתב מראש ע"י הממונה ברשות ובאישור ועדת מכרזים.
- ב. מכרז זה אינו כולל את האפשרות לרכישת פריטים ע"י היועץ והעסקת מומחים חיצונים על ידו. היה והיועץ יידרש מעת לעת לרכוש דברים אלה, הדבר יעשה באישור ועדת מכרזים ולאחר קבלת אישור הממונה ברשות. תשלומים אלה יוחזרו עם התשלום הבא לזוכה כנגד קבלות לאחר אישור הקבלות. לא יוחזרו תשלומים בגין מנוי על עיתונות, רכישת תוכנות, אתר אינטרנט, ילקוט הפרסומים וקובץ התקנות.
- ג. הרשות רשאית לקזז סכומים שאינם נכללים במסגרת הסעיפים המאושרים לתשלום וכן כל סכום המגיע לרשות מהזוכה לפי חוזה זה או לפי כל עסקה אחרת (ראה בעניין זה גם את חוזה ההתקשרות המצורף).

9. תכולת ההצעה

על המציע לצרף להצעתו:

- א. פירוט המתודולוגיה המקצועית המוצעת על ידו ותכולת העבודה הנדרשת לדעתו על מנת לבצע את המטלות האמורות.
- ב. המבנה הארגוני המוצע לביצוע הפרויקט ופירוט דרכי העסקה של היועצים המוצעים בהתאם למפרט העבודה המצ"ב כנספת א'.
- ג. דפוסי הבקרה והביקורת אחר הפעילויות שיופעלו על ידו.
- ד. מדדים להערכת הצלחת הפעילות.
- ה. לוחות הזמנים להתארגנות ולביצוע הפעילות.

- ו. נתוני מערכת המידע שבכוונתו להפעיל.
- ז. קורות חיים של המוצעים מבצע/י העבודה מטעמו של המציע, תוך שימת דגש על פירוט הניסיון הרלוונטי, הידע והכישורים הנדרשים בהתאם לתנאי הסף המקצועיים המפורטים לעיל.
- ח. תעודות המעידות על השכלת מבצע/י העבודה מטעמו של המציע כמפורט בתנאי הסף המקצועיים.
- ט. פירוט עבודות קודמות של מבצע/י העבודה מטעם המציע לצורך אימות ניסיון רלוונטי נדרש וכן מסמכים המעידים על כך.
- י. שמות גופים להם נתן/ו מבצע/י העבודה מטעמו של המציע שירות דומה לשירות הנדרש במכרז זה והמפורט בנספח א'. על המציע לציין את שם האדם האחראי על העבודה שהמציע ביצע באותו גוף ומס' הטלפון שלו. על המציע לצרף לפחות 3 המלצות מלקוחותיו בהווה או בעבר.
- יא. הממונה מטעם הרשות רשאי לפנות ללקוחות/ממליצים מהרשימה הנ"ל או ללקוחות אחרים על בסיס מידע קיים או העולה מתוך ההצעה או מבדיקתה על מנת לבדוק את מידת שביעות הרצון של הגופים שעמם עבדו אנשי הצוות המוצעים.
- יב. הצוות שאותו יעד המציע לפרויקט יוצג בהצעה במפורש ובמפורט בהתאם לכל הדרישות המצוינות במכרז.
- יג. המציע יציין את ניסיונו הרלוונטי בתחום התוכנות והחומרות הרלוונטיות. המציע יפרט את ציוד המחשוב והתוכנות וכן נתונים רלוונטיים נוספים העשויים לשפר להערכתו את סיכוייו למתן שרות טוב יותר.
- יד. המציע ירשום וידפיס את פרטי ההצעה כאמור לעיל, באופן ברור ומובן. ועדת המכרזים, או מי מטעמה, תהיה רשאית לפנות למי מבין המציעים לצורך בירורים או השלמת פרטים חסרים.
- טו. תקנות חוק חובת המכרזים, תשנ"ג – 1993, מעניקות לועדת המכרזים זכות שלא לאפשר למציע, שלא זכה במכרז, לעיין בחלקים של החלטת הועדה או בהצעה הזוכה, אשר לדעת הועדה העיין בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. לפיכך, מוזמן המציע לסמן איזה חלקים מהצעתו יש בהם, לדעתו, משום סוד מסחרי או מקצועי, כדי לסייע לועדת המכרזים להגיע למסקנה בעניין זה, במידת הצורך.
- טז. מובהר כי ועדת המכרזים תסכים לאי חשיפת מידע מסוים רק אם על פי הדין מידע כאמור הוא בגדר "סוד מסחרי" או "סוד מקצועי", או מידע שלא ניתן לגלותו לפי כל דין, ושיקול הדעת בעניין זה מסור לועדת המכרזים. למען הסר ספק מובהר כי לגבי כל מידע אשר לא סומן כאמור לעיל כמהווה לדעת המשתתף סוד מסחרי או מקצועי, יהיה המשתתף מנוע מלטעון שאין לחושפו בפני משתתפים אחרים והמשתתף מוותר בזאת על כל טענה כאמור. סימן משתתף קטע כאמור תהיה זו ראייה לכאורה הסכמתו שלא לקבל קטע דומה בהצעתו של מתמודד אחר.
- יז. המציע יצרף אישור תקן ISO 9000, באם הוא מוסמך לתקן. (אם נמצא בתהליך יציין מהו תאריך הגשת הבקשה ותאריך היעד לקבלת ההסמכה).
- יח. חתימות – המציע יחתום על כל עמודי ההצעה, על כל עמודי המפרט ועמודי ההבהרות הספקים מכנס המציעים (אותם יחזיר למזמין) בראשי תיבות. המציע יחתום בעמוד הראשון והאחרון של נוסח החוזה, בכל הדפים העוסקים בקורות חיים העובדים המוצעים מטעמו ובניסיונו וע"ג נספח א' (מפרט) ונספח ד' (הצעת מחיר) למפרט זה, בחתימה מלאה בתוספת חותמת חברה.

יט. המפרט החתום לרבות נוסח החוזה יוחזרו למזמין בעותק אחד (מקור) – הטבלאות הנדרשות למילוי ישוכפלו (או יודפסו מחדש) כמספר הפעמים הנדרש ויצורפו לגוף ההצעה, שתוגש עפ"י מספר ההעתיקים.

10. הצעת המחיר:

- א. הצעת המחיר תוגש על גבי הטופס המצ"ב כנספח ד' במעטפה נפרדת. בהצעתו יציין המציע אחוז הנחה מתעריף שעת ייעוץ לעבודה מתמשכת, בהתאם לחוזר השכר של אגף החשב הכללי-משרד האוצר, לעניין תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים ליועצים לניהול (מקצועות שונים), המופיע באתר משרד האוצר בכתובת: http://hozrim.mof.gov.il/doc/hozrim/hoz_hashkal.nsf.
- ב. מודגש בזאת כי ע"פ חוזר ה. שעה משקי עבור שירות המבוצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק ע"י משרד/ חברה יהא התעריף המרבי 80% מגובה התעריף הקבוע בחוזר ה. שעה משקי האמור בתוספת מע"מ ובמקרה של חברה יהא התעריף המרבי 90% מגובה התעריף הקבוע בחוזר ה. שעה משקי האמור בתוספת מע"מ וכי על סכום זה מתבקשת ההנחה.
- ג. התעריף לשעת ייעוץ והתשלום בגין נסיעות מבוססים על חוזר "שכר והסכמי עבודה" מס' 2-4-2006 של הממונה על השכר במשרד האוצר ועדכוניו מעת לעת".
 1. תשלום בגין ק"מ נסיעה יהיו כמפורט בהודעת החשב הכללי, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים- תעריפים", מס' ה.13.9.2.2. והעדכונים לה.
 2. לתנאי התמורה, נא ראו סעיף 7 בהסכם.

11. אופן הגשת ההצעה:

- א. ההצעה תוגש **במקור + 3 עותקים**. ההצעה תוגש בהתאם להוראות המכרז ותכלול את כל המסמכים המפורטים בתנאי הסף ובמפרט. את החומר יש להכניס לתוך **מעטפה סגורה**, שעליה יצוין שם המכרז: "מכרז פומבי מס' 45/12- הזמנה לקבלת הצעות בנושא שמירה תכנונית: בקרה, בדיקה, יעוץ ומעקב תכנוני על מערכת הגז הטבעי". **אין לציין את שם המציע על גבי המעטפה**. בתוך המעטפה תהיינה שתי מעטפות סגורות: באחת יש לשים את ההצעה על פרטיה ומסמכיה השונים. במעטפה שנייה **סגורה ונפרדת** יש לשים את **הצעת המחיר**.
- ב. את המעטפה יש להכניס לתיבת המכרזים, הנמצאת והמים במשרדי רשות הגז הטבעי, רח' קריית המדע 6א, קומה 2, ירושלים, **לא יאוחר מיום ה', ה- 29.11.12 בשעה 12:00**.
- ג. אם המציע מחליט לשלוח את המעטפה באמצעות שליח (לרבות באמצעות הדואר), עליו להכניסה בתוך מעטפה שנייה ולציין "נא להכניס לתיבת המכרזים". על המציע להיות ער לכך שאין המשרד אחראי להכנסתה של ההצעה לתיבת המכרזים. הצעה שתתקבל במשרד לפני התאריך הנקוב, אולם מסיבה כלשהי לא תוכנס לתיבת המכרזים, תיפסל כהצעה שלא התקבלה במועד.
- ד. הצעה שתתקבל לאחר המועד הנקוב לעיל, תיפסל מבלי שתיפתח.

12. אמות מידה ותהליך לבחירת הזוכה:

לאחר בדיקת כל ההצעות אשר תתקבלנה עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ביחס לעמידתן בתנאי הסף המוקדמים המנהליים והמקצועיים, יחל תהליך ההערכה של ההצעות שעברו בהצלחה את הבדיקה. תהליך בחירת הזוכה יכלול ארבעה שלבים:

שלב א: בדיקת התנאים המוקדמים להשתתפות במכרז

בשלב זה תיבדקנה ההצעות לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף.

שלב ב: הערכת איכות ההצעות שעמדו בתנאי הסף - 70% מהציון המסכם

הערכת איכות ההצעה וכישורי המבצעים תעשה בהתאם לפרמטרים המקצועיים הבאים:

משקל	פירוט הקריטריון	קריטריון
15	הערכת המתודולוגיה לביצוע העבודה ומערכת המידע המוצעות	מתודולוגיה
15	ניסיון מוכח של החברה המציעה, כולל ניסיון קודם מול משרדי ממשלה וגורמים ציבוריים נוספים. יתרון יינתן להצעות שיציגו ניסיון קודם של שמירה ומעקב תכנוני	ניסיון מקצועי
10	המלצות גורמים שקיבלו/מקבלים שרות דומה מהחברה ומהיועצים- אלו המפורטים בהצעה ואחרים, <u>בדגש על ממליצים בתחומי שמירה ומעקב תכנוני</u>	
25	ניסיון מוכח של מנהל הפרויקט (עובד מס' 1) כאמור בסעיף 2 ט"ז	
20	ניסיון מוכח של עובד מס' 2 כאמור בסעיף 2 י"ז	
15	הערכה כללית של ההצעה	
100	סה"כ	

המזמין רשאי להוסיף/להחסיר חלקים שונים מהמתודולוגיה המוצעת או לשנותה בהתאם לשיקול דעתו לאור מורכבות הפרויקט.

שלב ג: זירוג לפי מחיר (30% מתוך 100%)

המעטפה עם הצעת המחיר תיפתח רק אחרי שלב ההערכה של משתני האיכות. מחיר ההצעה יהיה סה"כ הכפלת השעות המקסימאליות של כל עובד במחיר השעה לאחר ההנחה.

$$\text{מחיר חשכ"ל שעת מנהל הפרויקט (עובד מס' 1)} \times \text{אחוז הנחה} \times 175 \text{ שעי} +$$

$$\text{מחיר חשכ"ל שעת עובד מס' 2} \times \text{אחוז הנחה} \times 175 \text{ שעי}$$

$$= \text{המחיר הסופי}$$

ההצעה הזולה ביותר תקבל ציון משוקלל 30. כל יתר ההצעות ידורגו ביחס אליה וע"פ הנוסחה הבאה:

$$\text{ציון} = \frac{\text{שווי ההצעה הזולה ביותר} * 30}{\dots}$$

שווי ההצעה הנבדקת

שלב ד': ההצעה הזוכה

הציון הסופי של ההצעות שעברו לשלב האחרון יינתן לאחר שקלול הציונים של שני השלבים הראשונים, בהתאם למשקלות שלהן:
ציון איכות (שלב א') – 70%
ציון מחיר (שלב ב') – 30%

$$\text{הציון המסכם} = 0.7 \times \text{ציון איכות} + 0.3 \times \text{ציון מחיר}$$

13. סייגים:

- א. אין המשרד מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא.
- ב. במקרה שההצעה הזוכה לא מומשה מכל סיבה שהיא, תעמודנה ההצעות המפסידות בתוקפן 90 יום ממועד קבלת ההודעה בדבר אי זכייה. בנסיבות מעין אלה יהיה המשרד רשאי, אך לא חייב, על פי שיקול דעתו, להכריז על בעל ההצעה שדורגה הבאה כזוכה בפניה.
- ג. היה ובתוך 12 חודשים מהפעלת ההתקשרות על פי המכרז בוטלה ההתקשרות עם זוכה, או לא הוארכה ההתקשרות בהתאם לאופציה הקיימת בפניה ובהסכם, רשאי המשרד להתקשר עם מי שדורג הבא אחריו על פי תוצאות המכרז, בכפוף להסכמתו להתקשרות לפי הצעתו במכרז.
- ד. המשרד יהיה רשאי לפנות למציעים, כולם או חלקם, בבקשה לקבל מהם הבהרות לפרטים בהצעה וכן כל מידע נוסף אם יש בו לדעת המשרד כדי לסייע לו בקבלת החלטות. כן ניתן יהיה לפנות למציעים בבקשה להשלמת מסמכים.
- ה. המשרד יהיה רשאי בכל עת לפרסם פניה חדשה במקום מכרז זה, ולבטל מכרז זה בכל שלב כפי שיראה לנכון. המציעים, והם בלבד, ישאו בהוצאותיהם במקרה זה.
- ו. המשרד רשאי לאשר או לא לאשר העסקת עובדים מסוימים בצוות של המציע.
- ז. המשרד שומר לעצמו את הזכות לערוך בכל עת שינויים או תיקונים במכרז זה ובנספחיו, לרבות בכל תנאי מתנאיו ובמועד הגשת ההצעות. השינוי או התיקון ייערך בכתב ויפורסם באתר משרד האנרגיה והמים בכתובת www.energy.gov.il.
- ח. המשרד יהיה רשאי שלא לבחור בהצעה שקיבלה את הציון הגבוה ביותר כאמור, אם מצא את ההצעה בלתי סבירה באופן המעורר חשד בדבר יכולתו של המציע לעמוד בהתחייבויותיו וזאת לאחר שניתנה למציע הזדמנות להציג את עמדתו ולהסבירה.
- ט. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי הפניה לקבלת הצעות, או כל הסתייגות לגביהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא תובא בחשבון בעת הדיון בהצעה ואף עלולה לגרום לפסילתה.

14. סמכות שיפוטית

בתי המשפט המוסמכים בירושלים יהיו בעלי הסמכות המקומית הבלעדית בכל סכסוך הקשור למכרז זה או העסקה על פיו.

15. כנס מציעים

כנס מציעים יתקיים ביום ד' ה- **7.11.12** בשעה **11:00** בחדר הישיבות במשרדי רשות הגז הטבעי, רח' קריית המדע 6א, ירושלים, קומה 2. בכנס יינתן הסבר על המכרז ויינתנו הבהרות ככל שיידרש. ההשתתפות בכנס המציעים אינה חובה ואינה מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.

16. בירורים:

בשאלות והבהרות יש לפנות בכתב עד לתאריך **12.11.12** בשעה **12:00** לגב' אילנה טמסוט, יחידת חוזים והתקשרויות פקס: 02-5006766 או במייל itamsut@energy.gov.il. ניתן לוודא קבלת הפקס בטלפון: 02-5006764. התשובה תישלח לפונה באמצעות הפקס שיציין בפנייתו. ריכוז השאלות והתשובות יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד בכתובת: www.energy.gov.il ביום **18.11.12**. המשרד שומר לעצמו את הזכות להימנע מלהשיב לגופה של השגה אם ימצא כי מתן מענה להשגה עלול לסכל או לפגוע בהליך המכרז או בתכליתו.

בברכה,
ועדת המכרזים

מפרט העבודה

1. מבוא

רשות הגז הטבעי (להלן "הרשות") במשרד האנרגיה והמים מפקחת על קידום מטרות חוק משק הגז הטבעי להלן:

(1) "ליצור תנאים לפיתוח ענף הגז הטבעי בישראל באמצעות המגזר הפרטי ולקיום תחרות בענף זה, בהתאם למדיניות הממשלה בתחומי הכלכלה והאנרגיה.

(2) להסדיר את הפעילות במשק הגז הטבעי באופן שיאפשר השקעות בו ומתן שירותים ברמת איכות, אמידות וזמינות ניאותים, ובשים לב לשיקולי יעילות.

(3) להבטיח שמירה על הבטיחות בפעילויות במשק הגז הטבעי והכול בתחומים המפורטים בחוק זה. על מנת לבצע את התפקידים שיעד לה המחוקק, הרשות מבצעת בין היתר שמירה תכנונית של מערכת הגז הטבעי בארץ.

2. הגדרות

"תכניות הגז הטבעי" - כלל התוכניות הסטטוטוריות לגז טבעי, לרבות: תכניות מתאר ארציות, תכניות מתאר ארציות מפורטות, תכניות תשתית לאומית הכוללות תוואי גז טבעי, מסמכי גמישויות, תכניות עבודה לרשת חלוקה, תכניות מפורטות, היתרי בנייה וכל תוואי הגז הטבעי שאושרו במוסדות התכנון גם במסגרת של תוכניות אחרות.

"מאגר מידע גז טבעי" - מאגר נתונים הכולל את מסמכי תכניות והיתרי הבנייה של הגז הטבעי וכל המידע התכנוני הרלוונטי, לרבות מידע גיאוגרפי דיגיטלי.

"מערכת ממוחשבת לגז טבעי" - מערכת הכוללת את כל הגושים והחלקות בתחומן חלות תכניות והיתרי הבנייה של הגז הטבעי ובאמצעותה ניתן לאתר פרסומים בהם עלולה להיות פגיעה במערכת הגז הטבעי (להלן - "פגיעות").

"שמירה תכנונית" - בקרה, בדיקה, ייעוץ, תיאום ומעקב תכנוני על מערכת הגז הטבעי. השמירה יכולה להתבצע במספר מסלולים: תיאום תכנון בהמשך לפניית יזמים/מתכננים, תיאום תכנון בהמשך להחלטות מוסדות תכנון/רישוי, תיאום תכנון בעקבות פרסומי תכנון ובנייה.

"חוק משק הגז הטבעי" - חוק משק הגז הטבעי, התשס"ב-2002 ותקנותיו.

"חוק התכנון והבניה" - חוק התכנון והבניה, התשכ"ה - 1965 ותקנותיו.

3. תכולת העבודה

א. הקמת מאגר מידע הגז הטבעי - איסוף כל המידע לצורך הקמת המאגר. איסוף המידע יתבצע באמצעות פנייה לכל הגופים המחזיקים במידע, לרבות: רשות הגז הטבעי, חברות אספקת גז טבעי, בעל הרישיון להולכת גז טבעי (חברת נתג"ז), בעלי הרישיונות לחלוקת גז טבעי (חברות החלוקה), רשויות הרישוי לגז טבעי, משרד הפנים ומוסדות תכנון. מאגר זה יעודכן מעת לעת בהתאם לאישורן של תכניות/היתרי בנייה והקמת קווי הגז. מאגר זה יהיה מאורגן, מסודר, נגיש וזמין בכל עת לצורך עבודת השמירה התכנונית השוטפת. על המציע לעמוד בדרישות הביטחון של חברות התשתית ומנב"ט משרד האנרגיה והמים על

מנת לקבל כל חומר רלבנטי. המערכת מחויבת לכלול מנגנוני אבטחת מידע וניהול הרשאות לשמירה על המידע ולהגנה בפני גורמים בלתי מורשים, כאמור בדרישות מנב"ט משרד האנרגיה והמים.

ב. הקמת מערכת מידע ממוחשבת לגז טבעי - איסוף כל המידע הממוחשב לצורך הקמת המערכת. איסוף המידע יתבצע באמצעות פנייה לכל הגופים המחזיקים במידע כאמור בסעיף לעיל. מאגר זה יכלול את כל שכבות המידע הדיגיטאליות של מערכת הגז הטבעי, ויעודכן מעת לעת בהתאם לאישורן של תכניות/היתרי בנייה והקמת קווי הגז. מאגר זה יהיה מאורגן, מסודר, נגיש וזמין בכל עת לצורך עבודת השמירה התכנונית השוטפת. המערכת מחויבת לכלול מנגנוני אבטחת מידע וניהול הרשאות לשמירה על המידע ולהגנה בפני גורמים בלתי מורשים, כאמור בדרישות מנב"ט משרד האנרגיה והמים.

ג. הקמת מאגר מידע קדאסטר גז טבעי - איסוף כל הגושים והחלקות בתחומן חלות תכניות הגז הטבעי (בתחום הקו הכחול של התכניות) והטמעתם במערכת הממוחשבת לגז טבעי אשר באמצעותה ניתן יהיה לאתר פרסומים בהם עלולה להיות פגיעה במערכת הגז הטבעי. מאגר זה יעודכן מעת לעת בהתאם לאישורן של תכניות/היתרי בנייה.

ד. עדכון מאגרי המידע והמערכת הממוחשבת - מעקב שוטף אחר קידומן של תכניות הגז הטבעי, גמישויות בהנחת המערכת, והיתרי הבנייה וקבלת המסמכים וכל המידע התכנוני הרלוונטי לרבות מידע גיאוגרפי דיגיטלי ועדכון מאגרי המידע והמערכת הממוחשבת.

ה. למידת מערכת הגז הטבעי - למידה מעמיקה של כל מערכת הגז הטבעי, לרבות:

1. הכרת חוק התכנון והבנייה ותקנותיו תוך התייחסות לסעיפים הנוגעים לגז טבעי, הכרת חוק משק הגז הטבעי ותקנותיו, הכרת תקני הבטיחות הרלוונטיים למערכת הגז הטבעי.

2. הוראות התכניות הכוללות סעיפים המתייחסים בין היתר ליעודי הקרקע, שימושי הקרקע, מגבלות בנייה ופיתוח והוראות נוספים אשר עניינן תשתית הגז הטבעי.

3. תשריטי התכניות וסימון מערכת הגז הטבעי בתשריטים, לרבות: מיקום התוואים ותחנות הגז הטבעי וסימון התחנות, רצועות הגז הטבעי, קווי הבניין, תחום הסקירה ורדיוס נטול מקורות הצתה.

ו. תיאום תכנון בהמשך לפניית יזמים/מתכננים - תיאום זה כולל קבלת המידע התכנוני הרלוונטי, יצירת קשר עם היזם/מתכנן ולמידת פרטי התכנון והשלכותיו על מערכת הגז הטבעי, בדיקה מעמיקה של מסמכי הפנייה, עריכת חוות דעת ומכתבי תיאום תכנון בהתאם להנחיות הרשות, ומעקב עד להשלמת תיאום התכנון לשביעות רצון הרשות. לוח הזמנים להעברת חוות דעת ומכתבי תיאום תכנון לרשות, לאחר בדיקת הפנייה הוא **7 ימי עבודה** לכל המאוחר מיום קבלת הפנייה.

ז. תיאום תכנון בהמשך להחלטות מוסדות תכנון/רישוי - תיאום זה כולל קבלת המידע התכנוני הרלוונטי, יצירת קשר עם היזם/מתכנן ולמידת פרטי התכנון/בקשה להיתר הבנייה והשלכותיו על מערכת הגז הטבעי, בדיקה מעמיקה של מסמכי התכנית/בקשה להיתר הבנייה, עריכת חוות דעת ומכתבי תיאום תכנון בהתאם להנחיות הרשות, ומעקב עד להשלמת תיאום התכנון לשביעות רצון הרשות. לוח הזמנים להעברת חוות דעת ומכתבי תיאום תכנון לרשות, לאחר בדיקת התכנית/בקשה להיתר הוא **7 ימי עבודה** לכל המאוחר מיום קבלת הפנייה.

ח. תיאום תכנון בעקבות פרסומי תכנון ובנייה -

1. מעקב יומי שוטף אחר כל הפרסומים בעיתונות הרלוונטית, באתרי האינטרנט, בילקוט הפרסומים ובקובץ התקנות המתפרסמים עפ"י חוק התכנון והבניה או לפי חוק רישום שיכונים ציבוריים או חוק

המים או מתן הרשאה להפקיע לפי סעיף 22 לפקודת הקרקעות (רכישה לצרכי ציבור) 1943 או חוק החשמל או כל הודעה או פרסום על תוכנית סטטוטורית אחרת המשפיעה על יעודים, ושימושים במקרקעין (כדוגמת תכניות, היתרי בנייה, שימושים חורגים, הפקעות וכיו"ב).

2. איתור הפרסומים בהם עלולה להיות פגיעה בתכניות הגז הטבעי. האיתור יתבצע באמצעות בחינת הפרסום לרבות: מטרת התכנון, מהות התכנון, מיקום התכנון ומספרי הגושים והחלקות בתחומן.

3. בדיקה מעמיקה של הפרסומים, הפקת חוות דעת ומכתבי התנגדויות, טיפול בהגשת התנגדויות לוועדות התכנון השונות ולגופים הנוגעים בדבר, תיאום תכנון בהמשך להגשת ההתנגדות ומעקב עד להשלמת תיאום התכנון לשביעות רצון הרשות.

4. הפקת דו"חות יומיים וחודשיים המפרטים היקף פעילות חודשית, כמות הפגיעות בכל מגוון החתכים, וכל דו"ח שיידרש בהתאם לנוהלי העבודה שיקבע על ידי נציג הרשות.

5. לוח הזמנים להעברת חוות דעת וטיטוט מכתב התנגדות לרשות, לאחר בדיקת התכנית/בקשה להיתר הוא **7 ימי עבודה** לכל המאוחר מיום פרסום המודעה ובכל מקרה לא יאוחר מ- 5 ימים טרם המועד האחרון להעברת התנגדויות.

ט. **ייעוץ תכנוני** - תמיכה וייעוץ תכנוני שוטף, לרבות: עריכת חוות דעת תכנוניות, תמיכה באמצעות מערכות המידע הגיאוגרפיות, העברת מידע תכנוני של מערכות הגז הטבעי, עריכת מפות ותרשימים, והכול בהתאם לדרישת הרשות.

י. **בדיקת מסמכי מקרקעין/היתרי בנייה/גמישויות/כד'** - בקרה, בדיקת, ייעוץ ועריכת חוות דעת מקצועיות של מסמכים אלו, בהתאם להנחיות הרשות.

יא. **השתתפות בדיונים מקצועיים** - השתתפות וייצוג הרשות בנושאי תיאומי תכנון בישיבות מקצועיות, בהתאם לדרישת הרשות.

יב. **אחריות הביצוע** - משימות העבודה המקצועיות המפורטות לעיל יבוצעו על ידי מנהל הפרויקט (עובד מס' 1) ועובד מס' 2 גם יחד. יובהר כי מעבר לעבודתו המקצועית של עובד מספר 1 תהיה לו אחריות ניהולית כמנהל הפרויקט אל מול הרשות. עם זאת, לזוכה ישנה האפשרות למנות מנהל פרויקט מטעמו, שלא יבצע את העבודות המקצועיות המפורטות לעיל, ובנוסף למנהל הפרויקט, ימנה 2 עובדים מקצועיים כמפורט בדרישות המכרז. יובהר כי במצב זה, התשלום בגין העבודה יהיה בהתאם לשעות העבודה של 2 העובדים המקצועיים בלבד.

4. ציוד משרדי ומערכות מידע

הזוכה יידרש לספק לצורך ביצוע העבודה את כל הציוד המשרדי הדרוש, לרבות: מחשבים, מכונות צילום, פקסים, סורקים, מדפסות צבע, טלפון וכד'. הזוכה יידרש להפעיל את כל מערכות המידע הייעודיות (שלו או באחריות) הדרושות לצורך ביצוע עבודת שמירה תכנונית והמשימות המפורטות בתכולת העבודה לעיל. על המציע לפרט בהצעתו את סוג מערכות המידע באמצעותן יבצע את העבודה. על המציע להיות בעל יכולת קליטת נתונים מכל מקור מידע ומכל סוגי התוכנות, לרבות: שכבות אוטוקאד, שכבות GIS, PLT, WORD, EXCEL, PDF, JPEG, ועותקים קשיחים (נייר). מאגרי המידע יכילו מערכת אבטחת מידע וניהול הרשאות לשמירה על המידע ולהגנה בפני גורמים בלתי מורשים. על המציע לפרט בהצעתו את סוג מערכת אבטחת המידע.

הסכם

מס' חוזה: _____

שנעשה ונחתם בירושלים, ביום _____ בחודש _____ שנת _____

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל באמצעות רשות הגז הטבעי שבמשרד האנרגיה והמים המיוצגת ע"י מנהל רשות הגז הטבעי ביחד עם חשב משרד האנרגיה והמים (להלן - "המשרד")

מצד אחד

ו ב י ן

(להלן - "היועץ")

מצד שני

הואיל: והמשרד מעוניין לקבל שירותי שמירה תכנונית: בקרה, בדיקה, יעוץ ומעקב תכנוני על מערכת הגז הטבעי עבור רשות הגז הטבעי כמפורט בהסכם זה ובנספחיו; והואיל: והיועץ מצהיר כי הוא בעל האמצעים, הידע והמיומנות לבצע עבור המשרד את השירותים באופן, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה ונספחיו; והואיל: והיועץ נבחר במסגרת מכרז פומבי מספר 45/12 המכרז והמפרט שצורף לו כנספת א' ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, הצעת היועץ מצ"ב נספח ד'; והואיל: ושני הצדדים החליטו לבצע את השירותים עבור המשרד שלא במסגרת יחסי העבודה הנהוגים בין עובד למעביד אלא כאשר היועץ פועל כקבלן עצמאי, ומקבל בגין ביצוע השירותים תמורה לפי תעריף מיוחד המותאם למעמדו כקבלן עצמאי;

והואיל: והמשרד מסכים למסור ליועץ את ביצוע השירותים על בסיס קבלן עצמאי דווקא, ושלא במסגרת שירות המדינה על כל המתחייב והמשתמע מכך, הן לעניין תעריפי הייעוץ והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיות, וזאת לאור אופי השירותים שיש לתת על פי הסכם זה ויתר התנאים הכרוכים במתן השירותים לפי הסכם זה, ההולמים התקשרות עם קבלן עצמאי, ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד ומעביד;

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, נספחים ופרשנות

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו. בכל מקרה של סתירה בין ההסכם גופו לבין נספחיו, הוראת ההסכם גופו עדיפות.
- 1.2. כותרות הסעיפים הן לצרכי נוחות בלבד ואין בהן כדי ללמד על פרשנות ההסכם.

2. ההתקשרות

- 2.1. היועץ מקבל על עצמו להעניק למשרד שירותי ייעוץ בתחום **שמירה תכנונית: בקרה, בדיקה, יעוץ ומעקב תכנוני על מערכת הגז הטבעי עבור רשות הגז הטבעי** כמפורט וכמוגדר בהסכם זה ונספחיו לעיל (להלן - "השירותים").
- 2.2. השירותים יינתנו כשהם כוללים כל פעולה אחרת הנדרשת לשם ביצועם ברמה הנדרשת בהסכם זה אף אם אינה נזכרת במפורש בהסכם זה ונספחיו.

3. נציג המשרד

- 3.1. היועץ יבצע את השירותים בפיקוחו של: מר אסף כהן, מנהל תחום תכנון סטאטוטורי (להלן - "הממונה"). המשרד יהא רשאי להחליף את הממונה בכל עת וזאת בדרך של הודעה בכתב שתשלח ליועץ.
- 3.2. היועץ יידרש להכין בתוך 14 ימים מיום חתימת ההסכם חוברת נהלי עבודה בהתאם להנחיות הממונה. נהלי העבודה יאושרו ע"י הממונה ובמידת הצורך ישונו מעת לעת בהתאם לשיקול דעתו של הממונה.
- 3.3. הממונה יהיה זכאי לעיין בכל מסמך ולקבל כל מסמך וכל מידע הקשור או הכרוך במתן השירותים.

4. תקופת ההסכם

- 4.1. הסכם זה נעשה לתקופה של 12 חודשים, החל מיום [] ועד ליום [] (להלן - "תקופת ההסכם").
- 4.2. למשרד בלבד שמורה האופציה להאריך הסכם זה לתקופות נוספות של שלוש שנים עד לתקופה מצטברת של 4 שנים סך הכול.

5. ערבות

- 5.1. להבטחת התחייבויותיו לפי חוזה זה מוסר היועץ למשרד, עם חתימת החוזה, ערבות בנקאית או ערבות חברת ביטוח בלתי מותנית שתוצא לבקשתו (שמו יופיע בבקשה) ע"ס [] שו (5% מהיקפו הכספי של ההסכם בתוספת מע"מ) (להלן – "הערבות").
- 5.2. הערבות תהיה בתוקף לפחות 60 יום לאחר גמר תקופת ההסכם, ותוצמד למדד המחירים לצרכן (להלן – "המדד"). מסירת הערבות תהיה תנאי מוקדם לכניסת ההתקשרות לתוקף.
- 5.3. אם היקף השירותים יורחב, תורחב הערבות בסכום יחסי. היועץ יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת, בהתאם להארכת תקופת ההסכם. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה. לא האריך היועץ את תוקף הערבות או לא הגדילה ע"פ דרישת המשרד, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם היועץ מילא אחר יתר חיוביו.
- 5.4. בכל מקרה שבו לדעת המשרד הפר היועץ ו/או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה ו/או לא תיקן המעוות עפ"י דרישת המשרד, ו/או בכל מקרה בו לא עמד היועץ בהתחייבויותיו ו/או שהמשרד עשה שימוש בזכויותיו להוצאות הסכומים שהיועץ חייב בהם על פי החוזה, יהא המשרד זכאי לממש את הערבות, כולה או מקצתה.
- 5.5. הערבות תהיה ניתנת לחילוט ע"י המשרד גם לצורך גביית תשלום פיצויים למשרד עקב הפרת ההסכם ע"י היועץ, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למשרד מהיועץ או התנהגות שלא בתום לב של היועץ.
- 5.6. אין בגובה הערבות לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של היועץ. נוסח הערבות יהיה בהתאם להוראות החשב הכללי והיא תיחתם על ידי מורשי חתימה מטעם הבנק. עלויות הערבות יחולו על היועץ בלבד.
- 5.7. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על היועץ לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

6. התחייבויות והצהרות היועץ

היועץ מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 6.1. היועץ מצהיר כי יש באפשרותו הטכנית והמקצועית למלא אחר תנאי הסכם זה וכי לא קיימת כל מניעה על פי כל דין, או הסכם או כל מניעה אחרת להתקשרותו בהסכם זה.
- 6.2. היועץ מצהיר כי הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע האמור בהסכם זה.
- 6.3. היועץ מתחייב לתקן כל הפרה של תנאי מתנאי הסכם זה תוך 7 ימים מיום מסירת הודעה בכתב ע"י המשרד על ההפרה כאמור. על אף האמור, כל הפרה או תקלה בתחום הבטחת המידע תתוקן לאלתר, באופן שהפגיעה בביטחון המידע תיפסק מיידית.
- 6.4. היועץ מתחייב למסור את התוצרים של השירות למשרד במדיה מגנטית ובכל דרך אחרת שידרוש המשרד.

- 6.5. היועץ מתחייב לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 6.6. היועץ מתחייב לתת את השירותים ברמה מעולה ומקובלת, ולעשות כל דבר הנדרש והסביר שיועץ מעולה היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 6.7. היועץ מתחייב להגיש למשרד, ככל שמקובל וסביר בנסיבות העניין עזרה שתהיה דרושה לצורך הפעלת מסקנות הנובעת ממתן השירותים או יישומם, גם לאחר תום תקופת ההסכם. תמורה ותנאי תשלום.
- 6.8. הזוכה לא ייתן שירותים של שמירה ומעקב תכנוני לחברות ממשלתיות ו/או יחידות סמך ממשלתיות ללא אישורו המוקדם ובכתב של מנהל רשות הגז הטבעי או מי מטעמו.

7. תמורה ותנאי תשלום

- 7.1. תמורת מתן השירותים ומילוי יתר התחייבויות היועץ על פי הסכם זה, ישלם המשרד למנהל הפרויקט (עובד מס' 1) לשעת ייעוץ [] ש בתוספת מע"מ (להלן: "התמורה"). התעריף מבוסס על דרגת [] בתוספת % הנחה מהסכום המירבי לפי הוראות הממונה על השכר.
- 7.2. תמורת מתן השירותים ומילוי יתר התחייבויות היועץ על פי הסכם זה, ישלם המשרד לעובד מס' 2 לשעת ייעוץ [] ש בתוספת מע"מ (להלן: "התמורה"). התעריף מבוסס על דרגת [] בתוספת % הנחה מהסכום המירבי לפי הוראות הממונה על השכר.
- 7.3. תשלום בגין זמן נסיעה יהיה כמפורט בחוזר חשכ"ל 2-4-2006 מיום 10.1.06 והעדכונים לו.
- 7.4. מקום משרדו הקבוע של היועץ: [].
- 7.5. מוסכם בין הצדדים כי חלקי שעות הייעוץ, ישולמו בהתאם לחישוב החלק היחסי של פרק זמן הייעוץ שבוצע מתעריף שעת הייעוץ.
- 7.6. היקף שעות הייעוץ המקסימאלי יהיה סך מצטבר של 4200 שעות בשנה לפי 350 שעות לחודש: עד 175 שעות עבודה של מנהל הפרויקט (עובד מס' 1) ועד 175 שעות עבודה של עובד מס' 2. סך השעות כולל אף את שעות העבודה הקבועות לצורך הפעלת מערכות המידע הממוחשבות. במידה ותידרש חלוקת שעות עבודה שונה מידי חודש בחודשו, תוגדר חלוקת שעות עדכנית ע"י המזמין. לרשות בלבד שמורה האפשרות הבלעדית להגדיל את היקף השעות החודשיות באופן חריג עד ל-180 שעות חודשיות לעובד, בכפוף לאישור תקציב. למען הסר ספק, שעות אלו לא יחשבו כשעות נוספות ותמחורן יהיה בהתאם לתמחור שעת עבודה שנקבעה בהסכם.
- 7.7. ההיקף הכספי של ההסכם לא יעלה על [] ש בתוספת מע"מ.
- 7.8. למען הסר ספק יובהר כי התשלומים יבוצעו לאחר אישור הממונה שהעבודה בוצעה לשביעות רצונו ולאחר הגשת החשבונית למשרד.
- 7.9. בסיום כל חודש קלנדרי היועץ יגיש חשבונית עסקה ואליה יצרף דוחות עבודה; הדו"ח יוגש ע"ג טופס שימציא המשרד ליועץ. עם קבלת הדו"ח יאשר הממונה בכתב כי קיימת התאמה בין

- מספר השעות שפורטו בדו"ח ובין היקף ומהות השירותים שניתנו בפועל. עם קבלת התשלום יעביר היועץ למשרד חשבונית מס. (להלן - "דו"ח העבודה").
- 7.10. לצרכי הסכם זה מוסכם כי "מועד הגשת החשבונית למשרד" הינו המועד שבו התקבלה חשבונית המס אצל הממונה. בכל מקרה, "מועד הגשת החשבונית למשרד" לא יהיה מוקדם ממועד קבלת מלא התמורה שבגינה הוגשה החשבונית.
- 7.11. התשלומים יתבצעו כדלקמן:
- 7.11.1. התמורה לקבלן תשולם בהתאם לאמור להלן ובכפוף להוראות החשב הכללי המתפרסמות מעת לעת.
- 7.11.2. חשבוניות שיוגשו למשרד במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): ישולמו בין התאריכים 15-24 (כולל) של החודש העוקב.
- 7.11.3. חשבוניות שיוגשו למשרד בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב.
- 7.11.4. חשבוניות שיוגשו למשרד בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל): ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב.
- 7.12. סכום התמורה הוא סופי ומוחלט ולא יחולו עליו התייקרויות או הצמדות כלשהן. היועץ לא יקבל כל תשלום או הטבה אחרת מעבר לתמורה, לרבות תשלומים בעד הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא בזה.
- 7.13. חשב משרד האנרגיה והמים רשאי לערוך ביקורת בכל שלב משלבי הסכם זה ולעכב תשלום, בחלקו או בשלמותו, עד לגמר הביקורת. הביקורת יכולה להיעשות באמצעות גורמים חיצוניים למשרד, לרבות רואי חשבון.
- 7.14. המשרד רשאי בכל עת לעכב כל תשלום, אם מפר היועץ או אינו ממלא אחד או יותר מתנאי הסכם זה וזאת מבלי לפגוע בזכויותיו של המשרד לפי סעיף 5 לעיל.

8. תשלומים נוספים

- 8.1. מוסכם בזה בין הצדדים כי שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף 7 לא ישולם על ידי המשרד, לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי הסכם זה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, לא ליועץ ולא לכל אדם או גוף אחר.
- 8.2. אם ייקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של הסכם זה, כי למרות כוונת הצדדים, שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את העסקתו של היועץ כהעסקת עובד, וכי חלים עליו ועל העסקתו הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי שכרו של היועץ כעובד, בשל העסקתו בעקבות הסכם זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ודרגה דומים ככל האפשר, הכל כפי שייקבע על ידי נציב שירות המדינה, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור, יחושב השכר לפי הקבוע לעניין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה ובהעדר הסכם כאמור - לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין,

לדעת נציב שירות המדינה. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה וכל החיובים והזיכויים על פי הסכם זה, מחד גיסא, והחישוב החדש האמור, מאידך גיסא, יקוזזו הדדית.

9. היתרים רישיונות ואישורים

- 9.1. היועץ מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא וכל מי מטעמו מחזיקים במסמכים ובאישורים התקפים הנדרשים לביצוע השירותים כאמור בהסכם זה ונספחיו בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. היועץ מתחייב להציג למשרד בכל עת שידרוש.
- 9.2. ידוע ליועץ כי החזקת אישורים, רישיונות והיתרים ברי תוקף כאמור היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות היועץ לעניין זה, כולן או חלקן, תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.
- 9.3. היועץ מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו כאמור, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 9.4. היועץ מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

10. ביטול ההסכם

- 10.1. המשרד רשאי לבטל את ההסכם בכל עת לפני תום תקופת ההסכם על ידי הודעה מוקדמת בכתב, 30 ימים לפחות. בעקבות ביטול ההסכם על ידי המשרד, ישלם המשרד ליועץ רק את החלק היחסי בהתאם לשירותים שניתנו בפועל ובהתאם לאישור הממונה, ככל שניתן. המשרד לא יהיה חייב ליועץ בכל פיצוי, תמורה, או תשלום אחר בקשר לביטול ההסכם.
- 10.2. בוטל ההסכם לפי סעיף זה, ובמידה ונדרש כך על ידי הממונה, ישלים היועץ פעילות שהחל בה לפני הביטול ויקבל תמורתה כאמור בסעיף 7.

11. סודיות

- 11.1. הואיל והיועץ עשוי להיחשף למידע עליו מעוניינת מדינת ישראל להגן, הרי הוא מתחייב בזאת לשמור את המידע בסודיות מוחלטת ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, היועץ מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.
- 11.2. ידוע ליועץ כי אין לגלות מידע שהתגלו לו במסגרת הסכם זה, להעבירו, למסרו או להביאו לידי כל אדם ללא אישור מראש של הממונה. היועץ מתחייב לשמור בסוד כל ידיעה שתגיע אליו עקב ביצוע השירותים, לפני תחילתם ולאחר מכן.
- 11.3. היועץ מתחייב לנקוט בכל האמצעים על מנת לוודא כי הסודיות כאמור תשמר גם על ידי עובדיו, סוכניו והמועסקים על ידו.
- 11.4. העסקתו של כל אחד מחברי הצוות לעיל המוצעים על ידי החברה הזוכה, טעונה אישור מראש ובכתב של קצין הביטחון של המשרד - הוא הממונה על הביטחון.

- 11.5. הממונה יהא רשאי לדרוש מהיועץ להרחיק מהעבודה הקשורה להסכם זה אחד או יותר מאנשי הצוות המועסק על ידו, גם לאחר שאיש הצוות אושר לביצוע העבודה הנידונה, והיועץ מתחייב לבצע את הדבר מיד לאחר שיידרש לעשות זאת.
- 11.6. המשרד לא יהא חייב לפצות את היועץ בדרך כלשהי, בגין הפסדים או נזקים שנגרמו או שעשויים להיגרם לה, בשל כך שהממונה סרב לאשר קבלת חבר צוות מסוים לצוות העבודה הנידונה.
- 11.7. כל אחד מחברי הצוות יצייתו להוראות הממונה, כפי שיינתנו מפעם לפעם, בכל עניין הקשור לביצוע הסכם זה.
- 11.8. על היועץ ונותני השירותים מטעמו לעמוד בכל ההתחייבויות והדרישות המפורטות בכתב ההתחייבות לשמירת סודיות וביטחון.

12. קניין רוחני וזכויות יוצרים

- 12.1. המשרד יהיה בעל זכויות יוצרים בכל העבודה שיבצע היועץ במסגרת הסכם זה, כולל על כל מידע שיגיע לידי היועץ במסגרת העבודה ותיעודו על גבי דיסקטים או כל מדיה אחרת, תוכנות שתכנת, מפות שהכין, דו"חות שכתב וכו' (להלן – "היצירות") והיועץ לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בהן, אלא לצורך מתן שירותי היועץ בהתאם להסכם זה.
- 12.2. כל חומר מכל סוג שהוא, כולל מפרט נתונים, תוכנות, צילומים וכו' שרכש היועץ לצורך ביצוע השירותים ושביגנו שילם המשרד, יהיה רכושו של המשרד, ועל היועץ להעבירו למשרד מייד בסיום השימוש בהם לצורך מתן השירותים.
- 12.3. במסגרת ביצוע השירותים על-פי הסכם זה, היועץ לא יפר כל זכות קניין רוחני, כולל זכויות יוצרים, של גורם כלשהו. הופרו זכויות כאמור, יהיה היועץ האחראי הבלעדי בגין הפרה זו וישפה את המשרד בגין כל ההוצאות והנזקים שייגרמו לו עקב תביעה או דרישה בגין הפרה כאמור.
- 12.4. סעיף זה יהיה בתוקף אף לאחר תום תקופת הסכם זה וימשך לחול ללא הגבלת זמן.

13. טיב התוצרים

- 13.1. המשרד רשאי לבדוק את התוצרים שיספק היועץ על פי הסכם זה ורשאי לסרב לקבלם במידה ואינם תואמים לדרישות על פי תנאי הסכם זה או אם לדעת המשרד התוצרים לוקים בחסרונות או בליקויים. במקרה כזה, על היועץ יהיה להחליפם בתוצרים שיתאימו להסכם זה, תוך פרק הזמן שיקבע על ידי המשרד.
- 13.2. כל עוד לא נבדקו ולא אושרו התוצרים שהתקבלו על ידי המשרד או הפועלים מטעמו, הם לא ייחשבו כנמסרו למשרד.
- 13.3. היועץ יהיה אחראי לכל מגרעת, ליקוי או פגם שיתגלו בתוצרים שיסופקו, או בכל חלק מהם, ויפצה את המשרד בעד כל נזק והפסד שיגרמו לו מחמת אחת או יותר מהסיבות המנויות לעיל.

14. התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

- 14.1. היועץ מצהיר ומתחייב כי אין הוא או מי מטעמו הנוטל חלק במתן השירותים לפי הסכם זה נמצא, וימנע מלהימצא במצב של ניגוד אינטרסים בין מתן שירותיו במסגרת הסכם זה לבין עיסוקיו האחרים. בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים כאמור, יפנה היועץ לממונה ויפעל עפ"י הנחיותיו.
- 14.2. במשך תקופת ההסכם, לא ישתתף היועץ בדרך כלשהי בהכנה או הצגה של פרויקט המוגש למימון המשרד.

15. הפרת הוראות ההסכם

- 15.1. הפר היועץ הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי המשרד, בנוסף לזכויותיו על פי כל דין ועל פי הסכם זה, לראות הסכם זה כמבוטל, לאחר שניתנה לקבלן הודעה בה נדרש לתקן את המעוות. אם התיקון לא בוצע תוך פרק הזמן שנקבע לכך בהודעה, המשרד יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות באופן חד צדדי ולקזז משכר הטרחה עבור ביצוע העבודה.

16. חובת ביטוח

- 16.1. היועץ מתחייב להציג למשרד האנרגיה והמים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד האנרגיה והמים כאשר הם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן :-

17. ביטוח חבות המעבידים

- 17.1. היועץ יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. גבול האחריות לעובד לא יפחת מ 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- 17.2. הביטוח על פי הפוליסה יכסה את אחריותו החוקית של המבוטח כלפי עובדיו בכל הקשור לשמירה ומעקב תכנוני על מערכות הגז הטבעי ובנייה ועדכון מאגר מידע ונתונים בנושא תכנון לרשות הגז
- 17.3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האנרגיה והמים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי היועץ.

18. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 18.1. היועץ יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 18.2. בפוליסה יצוין כי הביטוח כי הביטוח הניתן על פי הפוליסה מכסה גם את אחריותו החוקית של המבוטח לנזקי צד שלישי שייגרמו בכל הקשור לשמירה ומעקב תכנוני על מערכות הגז הטבעי ובנייה ועדכון מאגר מידע ונתונים בנושא תכנון לרשות הגז בהתאם להסכם זה.

- 18.3. גבולות האחריות לא יפחתו מ-250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 18.4. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- 18.5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האנרגיה והמים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ והפועלים מטעמו.
- 18.6. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.

19. ביטוח אחריות מקצועית

- 19.1. היועץ יבטח את אחריותו המקצועית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
- 19.2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של היועץ, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בכל הקשור לשמירה ומעקב תכנוני על מערכות הגז הטבעי ובנייה ועדכון מאגר מידע ונתונים בנושא תכנון לרשות הגז.
- 19.3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכסות את מדינת ישראל – משרד האנרגיה והמים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ והפועלים מטעמו.
- 19.4. גבולות האחריות לא יפחתו מ-100,000 דולר ארה"ב למקרה ולשנה.
- 19.4.1. כיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- 19.4.1.1. ארכת תקופת הגילוי לפחות ל-6 חודשים
- 19.4.1.2. אחריות צולבת CROSS LIABILITY
- 19.4.1.3. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב

20. ביטוח- כללי

- 20.1.1. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים
- 20.1.2. לשם המבוטח תתווסף **מדינת ישראל – משרד האנרגיה והמים**
- 20.1.3. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד האנרגיה והמים.
- 20.1.4. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד האנרגיה והמים, ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 20.1.5. היועץ לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 20.1.6. ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על היועץ.

- 20.1.7. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטיף בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
- 20.1.8. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו למשרד האנרגיה והמים עד למועד חתימת ההסכם.
- 20.1.9. היועץ מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד האנרגיה והמים, יחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. היועץ מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד האנרגיה והמים בתוקף. היועץ מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור חתום על ידי המבטח על חידושן למשרד האנרגיה והמים, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.
- 20.1.10. במידה והיועץ ייתן את השירותים באמצעות קבלנים עצמאים או קבלני משנה, היועץ מתחייב לדאוג להרחבת הביטוחים הנ"ל על מנת לכסות את אחריותם המלאה במסגרת פוליסות הביטוח כאילו היו היועץ עצמו, ושםם יתווסף לשם המבוטח כמבוטחים נוספים.
- 20.1.11. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את היועץ מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי חוזה זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי חוזה זה.

21. נזיקין

- 21.1. היועץ מצהיר בזה כי ידוע לו שהוא נותן את השירותים למשרד כקבלן עצמאי, שלא במסגרת שירות המדינה, על כל המשתמע מכך ומבלי שייוצרו יחסי עובד מעביד בין היועץ או עובדיו לבין המשרד וכי המשרד לא יהיה אחראי בצורה כלשהי לנזקים שייגרמו לו בשל מתן השירותים על פי הסכם זה.
- 21.2. היועץ יישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו, או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 21.3. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של היועץ או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על היועץ בלבד.
- 21.4. היועץ מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

22. אישור קצין הביטחון

- 22.1. העסקתו של כל מועסק על ידי היועץ, טעונה אישור מראש ובכתב של קצין הביטחון של המשרד הוא הממונה (להלן: "הממונה על הביטחון").
- 22.2. הממונה על הביטחון יהא רשאי לדרוש מהיועץ להרחיק מהעבודה עובד המועסק על ידו גם לאחר שהעובד התקבל לעבודה בשירותו של היועץ, והיועץ מתחייב לבצע את הדבר מיד לאחר שיידרש לעשות זאת.
- 22.3. הממשלה לא תהא חייבת לפצות את היועץ בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים שנגרמו או שעשויים להיגרם לו בשל כך שהממונה על הביטחון סרב לאשר קבלת עובד לעבודה אצל היועץ.
- 22.4. היועץ יציית להוראות הממונה על הביטחון כפי שיינתנו מפעם לפעם בכל עניין הקשור לביצוע חוזה זה.

23. עובדי היועץ

- 23.1. כל האנשים שיועסקו על ידי היועץ בתפקיד כלשהו, יועסקו על חשבונו הוא ועליו בלבד תחול האחריות לגבי תביעותיהם הנובעות מיחסיו אתם.
- 23.2. האנשים המועסקים על ידי היועץ ייחשבו לכל צורך כעובדיו או כשליחים של היועץ בלבד. כן תחול על היועץ חובת התשלומים שהוא חייב בהם במשכורת – דמי ביטוח, דמי ביטוח לאומי, דמי הבראה, שכר שעות נוספות, מס מקביל, תשלומים לקרן פיצויים או קרן מבטחים, תשלומים בגין מחלה או בגין לידה וכל יתר התשלומים החלים על המעביד בהתאם לכל דין או הסכם, או בהתאם לדרישות ארגון העובדים שבו מאורגנים האנשים המועסקים על ידי היועץ.
- 23.3. היועץ מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים כדרוש על פי כל דין, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי פקח עבודה במונחו בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד – 1954.

24. המחאת זכויות

- 24.1. אין היועץ רשאי להעביר זכויות או חובות לפי הסכם זה, כולם או מקצתם, למישהו אחר אלא באישור מראש ובכתב ממנהל מינהל הדלק וקב"ט המשרד.

25. ביקורת

- 25.1. חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הקבלן בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.
- 25.2. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הקבלן, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.

25.3. הקבלן מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הקבלן מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.

25.4. הקבלן מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

26. כללי

26.1. למען הסר ספק מובהר בזאת כי היועץ אינו רשאי להשתמש בצידו, חומרים, שירותים של המשרד.

26.2. על היועץ להחזיר למשרד את כל המסמכים, דיסקטים וכל מידע במדיה אחרת שקיבל מהמשרד או מי מהגופים שאצלם ביצע את הסקר בתום הטיפול בהם לצורך מתן השירותים, לרבות צילומים, מפרטי נתונים, תוכנות או מדיה מגנטית אחרת.

26.3. היועץ מתחייב לתת את השירותים באמצעות עובדיו הקבועים בלבד.

26.4. היועץ לא יהיה סוכן, שליח או נציג המשרד, אלא אם נעשה כזה במיוחד לצורך עניין פלוני.

26.5. התנאים בהסכם זה הנוגעים למתן השירותים למשרד במועד הנם תנאים עיקריים ויסודיים של ההסכם.

26.6. אם אחד הצדדים לא ישתמש במקרה מסוים או במקרים מסוימים בזכויותיו לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר כויתור של אותו צד על זכויותיו אלה, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים שיקרו לאחר מכן.

26.7. היועץ מצהיר בזה כי ידוע לו שאין בכל הוראה מהוראות הסכם זה או בכל הוראה שתינתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או מן הצורך לקבל רישיון, היתר או רשות, או מן הצורך לתת כל הודעה, המוטלים על פי כל דין.

26.8. כל שינוי ו/או תוספת להסכם זה יהיו בתוקף רק אם נעשו בכתב ובחתימת כל הצדדים להסכם.

26.9. המשרד יהא רשאי לקזז כל סכום המגיע ליועץ לפי הסכם זה, כנגד כל סכום המגיע למשרד מאת היועץ.

26.10. חוזה זה וכן ההזמנות שיוצאו על פיו, לא יהוו ולא יתפרשו בשום מקרה כיפוי כח או כהרשאה ליועץ או מי מטעמו להציג עצמו כמוסמך לקבל התחייבויות משפטיות, כספיות או אחרות בשם המשרד, ובשום מקרה ובשום נסיבות לא יקבל על עצמו היועץ התחייבויות כאמור בשם המשרד או יציג עצמו כמי שמוסמך לכך.

26.11. היועץ יישא באחריות הבלעדית לכל נזק למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המשרד לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב.

26.12. **בהסכם זה**

26.12.1. "שנה" ו"חודש" - למניין הלוח הגרגוריאני.

26.12.2. כל האמור בהסכם זה בלשון יחיד אף בלשון הרבים במשמע, וכן להיפך; וכל האמור בהסכם זה במין זכר אף במין נקבה במשמע, וכן להיפך.

כל הודעה אשר על אחד הצדדים להסכם לשלוח לצד השני תשלח בדואר רשום, לפי המענים הבאים:
המשרד – רחוב יפו 216, בית "שערי העיר" ת.ד. 36148 ירושלים 91360

היועץ - _____

כל מכתב או הודעה אשר נשלחו לפי המענים הנ"ל יחשבו כאילו נתקבלו על ידי הנמען תוך 72 שעות מתאריך המשלוח, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר.

מקום השיפוט הייחודי בכל הקשור להסכם זה, לרבות הפרתו יהיה בירושלים.

ההוצאה תמומן מסעיף תקציב: _____.

ולראיה באו הצדדים על החתום
בתאריך הנקוב בראש הסכם זה

_____ **חתימת היועץ**

_____ **שוקי שטרן**
מנהל רשות הגז הטבעי

_____ **נחמיה קינד, חשב**
משרד האנרגיה והמים

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר בזאת כי ה"ה החתומים לעיל;
מר / גב' _____ מס' ת.ז. _____
ו-מר / גב' _____ מס' ת.ז. _____
המוכרים לי אישית/ אשר זוהו על ידי תעודות הזהות, חתמו בפני מטעם _____ על הסכם זה, וכי הם מוסמכים לעשות כן ולחייב את _____ בחתימותיהם.

_____ **חתימה**

_____ **שם העו"ד**

_____ **תאריך**

נספח ג'

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד _____
הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך **30,000** ₪ (במילים עשרים ואחד אלף ומאתיים חמישים ₪) שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך **29.11.12** אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז פומבי מס' 45/12 לשמירה תכנונית: בקרה, בדיקה, יעוץ ומעקב תכנוני על מערכת הגז הטבעי.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך **29.11.12** עד תאריך **28.2.2013**.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח _____
מס' הבנק ומס' הסניף _____
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ תאריך
_____ שם מלא
_____ חתימה וחותמת

נספח ד'

לכבוד

ועדת המכרזים, משרד האנרגיה והמים

הנדון: הצעת מחיר למכרז פומבי 45/12 לשמירה תכנונית: בקרה, בדיקה, יעוץ ומעקב תכנוני על מערכת

הגז הטבעי

_____	שם המציע:
_____	שם איש הקשר:
_____	כתובת:
_____	טלפון:
_____	טלפון נוסף:
_____	פקס:
_____	תאריך

מנהל הפרויקט (עובד מספר 1)- אחוז הנחה מתעריף לשעת ייעוץ _____ %
במילים _____ אחוז
עובד מס' 2- אחוז הנחה מתעריף לשעת ייעוץ _____ %
במילים _____ אחוז

אחוז הנחה זה הינו על תעריפי שעת ייעוץ לעבודה מתמשכת, בהתאם לחוזרי השכר של אגף החשב הכללי- משרד האוצר, לעניין תעריפים ליועצים לניהול (מקצועות שונים) כפי תוקפו מעת לעת (מופיע באתר משרד האוצר בכתובת:

http://hozrim.mof.gov.il/doc/hozrim/hoz_hashkal.nsf

מחיר פעילות שוטפת תמחור קבוע למערכת:

מודגש בזאת כי ע"פ חוזר הוראות שעה משקי עבור שירות המבוצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק ע"י משרד/ חברה יהא התעריף המירבי 80% מגובה התעריף הקבוע בחוזר הוראות שעה משקי האמור בתוספת מע"מ וכי על סכום זה מתבקשת ההנחה.

עבור שירות המבוצע בידי משרד/חברה של נותני שירותים חיצוניים יהא התעריף המירבי 90% מגובה התעריף הקבוע בחוזר האמור.

קראנו בעיון את כל הפרטים של פניה זו על כל נספחיה ואנו מצהירים בזאת שהבנו את הדרישות ושאנו מסכימים לתנאי ההתקשרות ובהתאם לכך ערכנו את הצעתנו זו.

הצעת המחיר הינה סופית ולא יחולו עליה התייקרויות או הצמדות כלשהן. תשלום בגין זמן נסיעה יהיה כמפורט בחוזר חשכ"ל 2-4-2006 מיום 10.1.06 והעדכונים לו. ברור לי כי לא אקבל כל תשלום או הטבה אחרת מעבר לתמורה השעתית, לרבות תשלומים בעד הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא בזה, ולמעט תשלומים עבור נסיעות.

חתימת המציע וחתימת _____ תאריך: _____

תצהיר - עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום
(ימולא ע"י מציע שאינו תאגיד)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. תצהיר זה נעשה בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 וההגדרות המצויות בו ובתמיכה למכרז מס' 45/12 בעבור רשות הגז הטבעי במשרד האנרגיה והמים.

2. עד מועד מתן תצהירי זה, אני ובעל זיקה אלי לא הורשענו ביותר משתי עבירות, ואם הורשענו ביותר משתי עבירות- הרי שעד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה/ תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר לגופים המוסמכים במשרד התשתיות הלאומיות.

תאריך	חתימה
-------	-------

אישור

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

תאריך	חתימה
-------	-------

חוות דעת בדבר עמידת המציע בחובות התשלום לעובדיו

לבקשת _____ (להלן: "המציע") ביקרנו פרטים שהציג בפנינו בדבר תשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו בשנה האחרונה. הפרטים האמורים הינם באחריות המציע, אחריותנו היא לחוות דעה על הפרטים האמורים בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים, לרבות תקנים שנקבעו בתקנות רואי חשבון (דרך פעולתו של רואה חשבון), התש"ל"ג-1973. על פי תקנים אלה נדרש מאיתנו לתכנן את הביקורת ולבצע במטרה להשיג מידה סבירה של ביטחון שאין בפרטים האמורים הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבפרטים האמורים. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על-ידי הדירקטוריון וההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות הצגת הפרטים האמורים. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו, הפרטים שהמציע הציג בפנינו משקפים, מכל הבחינות המהותיות, כי המציע עומד בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו בהתאם לכל דין, וכמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת רוי"ח	תאריך	שם

התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ מתחייב בזאת לקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם, ככל שייחתם, בעקבות זכייתי במכרז פומבי מס' 45/12, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך לזה:

- חוק התעסוקה, תשי"ט-1959
- חוק שעות העבודה והמנוחה, תשי"א-1951
- חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1952
- חוק החניכות, תשי"ג-1953

חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949
חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
חוק פיצויי הפיטורין, תשכ"ג-1963
חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של נציג המציע

תאריך

אישור שימוש בתוכנות מקוריות

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ מורשה חתימה מטעם _____ שםספרו _____ (להלן: "המציע") מתחייב בזאת בכתב, לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות.

_____ תאריך
_____ שם מורשה החתימה
_____ חתימה
_____ חותמת

אישור- אימות חתימה

אני הח"מ _____ עו"ד שבשירות _____ שםספרו _____ (להלן: "המציע") מאשר/ת בזאת כי המציע רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות, מוסמך לעשות כן בשמו.

_____ תאריך
_____ חותמת משרד עו"ד
_____ חתימה

נספח ח'

שאלון למניעת ניגוד עניינים למכרז 45/12 לשמירה תכנונית: בקרה, בדיקה, יעוץ ומעקב תכנוני על מערכת

הגז הטבעי

שם המציע:

שמות המצהירים מטעמו:

נא פרט כל קשר אותו המציע, ו/או מי מעובדיו, ו/או התאגדות בה יש למציע תפקיד ו/או בעלות, מקיים, קיים או בכוונתו לקיים אשר יש בו לדעתך משום חשש לניגוד עניינים עם השירותים הנדרשים ע"י המשרד (במידת הצורך צרף רשימה):

- אין קשרים כאמור.
- להלן רשימת הקשרים:

שם הגוף	תחום עיסוקו של הגוף	התחום בו ניתן הייעוץ/שירות	תקופת העבודה עם גוף זה

אני החתום מטה _____ ת.ז מס' _____, מצהיר בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, מלאים, נכונים ואמיתיים;
2. אני מתחייב לעדכן את משרד התשתיות הלאומיות על כל שינוי שיחול בפרטים ובמידע שמסרתי;
3. אני מתחייב להימנע מלטפל בכל עניין שעשוי להוות חשש לניגוד עניינים בין מתן השירותים למשרד ובין עיסוקים אחרים שלי עד לקבלת הנחיה אחרת מהמשרד.

חתימה

תאריך

דוגמא לטופס חוות דעת ראשונית וחוות דעת מעמיקה

(הטופס אינו מחייב ונתון לשינויים בהתאם לדרישת הממונה)

תאריך: _____

חוות דעת ראשונית – מסלול פרסומים

מהות הפרסום _____

א. פרטי מתקן התכנית/בקשה להיתר/פנייה:

מספר סידורי לטיפול	מספר תכנית/בקשה להיתר	מחוז	
מוסד תכנון רלוונטי	שם התכנית/בקשה להיתר	מעמד התכנית/בקשה להיתר	
רשות מקומית	ועדה מקומית	גושים חלקות	

ב. פרסום

פרסום לפי סעיף

חותם בקשה

פרסומים בעיתונות

מועד אחרון להתנגדות

שלב תכנוני קודם

ג. מטרות התוכנית

ד. חלות התכנית

מיקום התכנית:

מיקום התכנית ביחס לתוואי הגז הטבעי:

ה. סיכום והמלצות להמשך טיפול

שם עורך הדו"ח:

תאריך: _____

כתב התחייבות/הסכם ביטחון לשמירת סודיות

אני החתום מטה.....הנושא ת.ז. מס'.....
המועסק בחברת.....ומורשה לחתום ולהתחייב בשם החברה, מתחייב בזה בשם
חברת.....ובאופן אישי כמפורט להלן:

הואיל וחברת.....באה בקשר עסקי עם רשות הגז הטבעי במשרד האנרגיה והמים.
והואיל וידיעות המוגדרות ביטחוניות מסווגות שהגיעו או שתגענה לחברת.....
עקב הקשר עם רשות הגז הטבעי הינן בגדר סוד.
לפיכך החתום מטה מצהיר ומתחייב בשם חברת.....לפעול כדלקמן:

1. תחילת ההתחייבות: כתב התחייבות זה הינו נספח לכל הסכם (לרבות הזמנה) אשר נחתם או
שיחתם בין רשות הגז הטבעי וחברת.....ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. רמת סיווג העבודה המוזמנת: שמור/סודי/סודי ביותר.

3. הגדרות:

א. ממונה בטחון – קב"ט משרד האנרגיה והמים, נציגו, או מי שהוסמך על ידו.

ב. ידיעה – כל מידע ונתון לרבות שאינם נכונים, מסמך, תוכניות, סיסמא, סמל, נוסחה,
שירטוט, מפרט, ניסויים, בדיקות ותוצאותיהן, חפץ, המכילים מידע כלשהו.

ג. גילוי – בכל מקום לרבות פרסום לקידום מכירות, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, מאמרים
בעיתונות כללית ומקצועית, צילומים, שרטוטים, הצגת מסמכים וחומרה.

ד. ציוד – כל חפץ לרבות שרטוטים, מפות, תצלומים, שקופיות, דגמים, רשימות, תוכנות
מחשב וכן פרטי או חלקי ציוד המכיל מידע, לרבות אמצעי גיבוי ומדיה ממוחשבת קבועה או
נתיקה לסוגיה.

ה. עובד החברה – עובד, לרבות כל אדם הפועל כשליח בין אם מועסק בחברה ובין אם נמצא
בשירותה הפועל בשמה או מטעמה.

ו. א"מ – אבטחת מידע.

ז. א"פ – אבטחה פיזית.

ח. במ"מ – בטחון מערכות מידע.

4. שמירת סודיות: א. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל ידיעה מסווגת אשר תגיע אל חברת.....או לידי העובדים, תוך כדי ביצוע עסקי עם רשות הגז הטבעי או בקשר עימו, לא תועבר לידי גורמים שלא אושרו לכך מראש ע"י מנב"ט משרד האנרגיה והמים, ותישמר כפי שיקבע וינחה מנב"ט משרד האנרגיה והמים.

ב. אני מתחייב להביא סעיף מספר 4 זה כולו, לרבות חוק העונשין תשל"ז – פרק ז' (להלן: בחוק), לידיעת העובדים הנוגעים, אם ע"י הוראה מפורשת בחוזה בכתב, או ע"י חתימה על טופס מתאים, או בכל דרך אחרת שיורה לי מנב"ט משרד האנרגיה והמים.

ג. תשומת לבי הופנתה לחוק העונשין הני"ל, ובמיוחד לסעיפים 118 ו-119 לחוק, המובאים להלן בשלמותם:

סעיף 118: גילוי בהפרת חוזה (28/ד):

" היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר, כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח – 1958 (נוסח משולב), ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו מאסר שנה אחת.

בסעיף זה "בעל חוזה", לרבות מי שהועסק כעובד או כיועץ לשם ביצוע החוזה....."

סעיף 119: גילוי בהפרת אמון (29/ד):

" מי שנמסר לו מסמך רשמי בתנאי מפורש שעליו לשמור בסוד, והוא מסרו לאדם שאינו מוסמך לקבלו, דינו – מאסר שנה אחת. התרשל בשמירתו או עשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותו של המסמך, דינו – מאסר שישה חודשים."

ד. הנהלת החברה מתחייבת לחייב כל אחד מעובדיה ומהשותפים בסוד מטעמה, לשמור בסוד ולא לגלות ולא לגרום לגילוי (ע"י פרסום בכתב ובע"פ, לרבות פרסומים מדעיים, פרסום בועידות/תערוכות/ירידים וכיו"ב), למאן דהו, לא בישראל ולא מחוצה לה, כל ידיעה ביטחונית מסווגת במהלך תקופת תוקפו של כתב התחייבות זה וכן לאחר תוקפו ובכל עת, אלא אם נתקבל אישור מראש ובכתב על גילוי ידיעה כנ"ל מאת מנב"ט משרד האנרגיה והמים או נציגו.

ה. ידוע לי כי מותר יהיה לגלות כל ידיעה ביטחונית מסווגת כאמור, רק למי שחייב לדעתה והתחייב לשמור עליה בסוד, הכל כפוף לכתב התחייבות זה, באישור מנב"ט משרד האנרגיה והמים ולצורכי העבודה בלבד.

ו. הגישה למידע ביטחוני מסווג הקשור להתקשרות עם רשות הגז הטבעי, תוגבל לעובדים בעלי זיכויים ביטחוניים מאת מנב"ט משרד האנרגיה והמים, ותפוקח ע"י נאמן הביטחון בחברה שאושר לתפקידו ע"י מנב"ט משרד האנרגיה והמים..

ז. חברת.....מצהירה בזאת, כי כל מידע לרבות מידע רגיש על פי הגדרתו בסעיף 7 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981, אשר יגיע לידיה, ישמר בסודיות ולא יועבר לגורמים חיצוניים, וכן תפעל בעניין זה על פי הנחיות מנב"ט משרד האנרגיה והמים כפי שיהיו מעת לעת.

ח. חברה.....מתחייבת בזאת לפקח ולנהל רישום באשר לכל המידע שיגיע אליה מרשות הגז הטבעי ושיצא ממנה בחזרה אל רשות הגז הטבעי, לרבות תאריכי קבלת המידע והוצאתו, אופן העברת המידע ושמירתו, סוג המידע, השימוש בו, מורשי הגישה למידע בחברה וברשות הגז הטבעי.

ט. החברה מתחייבת להחזיר לרשות הגז הטבעי את כל המידע אשר הועבר אליה מיד עם תום השימוש בו.

י. כל האמור בסעיף זה, משלים את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981, ואינו גורע ממנו.

5. הנציג הביטחוני של משרד האנרגיה והמים : ממונה הביטחון לצורך כתב התחייבות זה, הינו מנב"ט משרד האנרגיה והמים או מי שיפעל מטעמו, והוא יעביר לי, לעובדי החברה או לכל מועסק אחר שלי, או ליועץ עימו אני בא בקשר עסקי (להלן נציג החברה), את כל ההוראות וההנחיות הקשורות לכתב התחייבות זה ולביצוע כל עבודה ביטחונית מסוגות עבור משרד האנרגיה והמים.

6. שינוי בעלות והנהלה בכירה : הנהלת החברה מתחייבת לדווח בכתב למנב"ט משרד האנרגיה והמים על כל שינוי צפוי בבעלות על החברה, או על כל שינוי פרסונאלי בהנהלתו, או כל פורום מנהל אחר. כמו כן מתחייבת הנהלת החברה להמציא למנב"ט משרד האנרגיה והמים, את פרטיהם האישיים של חברי ההנהלה או הבעלים החדשים, וכן את כל הנדרש לצורך קבלת הכשר ביטחוני אישי לרבות החתמתם על הצהרת סודיות מתאימה.

7. הנהלת החברה מאשרת כי הובא לידיעתה, שכל מינוי פרסונאלי בהנהלת החברה או שינוי בבעלים, מחייב בדיקה ביטחונית מוקדמת לפני המינוי, למועמדים למינוי או לבעלים החדשים, כתנאי להמשך ההתקשרות עם משרד האנרגיה והמים.

8. העברת מניות : הנהלת החברה מתחייבת לדווח למשרד האנרגיה והמים בכתב, על כל שינוי בשליטה בחברה לרבות העברה מחוץ למדינה, שינוי בעלי המניות המהותיים, כהגדרתם בחוק החברות התשנ"ט – 1999 בין אם על דרך מכירה לתאגידים או ליחידים או בדרך של מכירה לציבור/הפרטה או מיזוג, בהקדם האפשרי לאחר שנודע לחברה על כוונה לבצע שינוי כאמור. קבלת הסכמה מראש ובכתב של משרד האנרגיה והמים לשינוי המתוכנן, וקיום דרישות הביטחון בהתאם להסכם זה, מהווים תנאי להמשך התקשרות החברה עם משרד האנרגיה והמים.

9. תנאים להעסקת עובדים :

א. הנהלת החברה מתחייבת להעסיק בכל העבודות הקשורות בביצוע הקשרים העסקיים המסווגים עם משרד האנרגיה והמים או בקשר עימם, אך ורק עובדים שקיבלו הכשר ביטחוני מוקדם מאת מנב"ט משרד האנרגיה והמים, בהתאם לרמת סיווג המידע של הקשרים עם משרד האנרגיה והמים.

ב. אני מתחייב להחתים את העובדים על הצהרת סודיות מתאימה בהתאם להוראות מנב"ט משרד האנרגיה והמים.

ג. הנהלת החברה מתחייבת להמציא למנב"ט משרד האנרגיה והמים רשימה שמית של העובדים אשר יועסקו על ידה לצורכי הקשרים העסקיים עם משרד האנרגיה והמים, וכן לעדכן את הרשימה הנ"ל בכל עת שיחולו בה שינויים, הכול מייד עם דרישת מנב"ט משרד האנרגיה והמים לגבי עובדים מצטרפים ודיווח על עובדים ברמת "שמור" ומעלה הפורשים מהחברה מיד עם פרישתם, כן הדבר לגבי קבלני משנה/יועצים חיצוניים.

ד. עובדים שלא אושרו ע"י מנב"ט משרד האנרגיה והמים לא יועסקו בכל הנוגע לנושאים העסקיים עם משרד האנרגיה והמים, הן בנושאים מסווגים והן בנושאים בלתי מסווגים.

10. הסתייעות בקבלני משנה/יועצים חיצוניים:

א. הסתייעות בקבלני משנה/יועצים חיצוניים במסגרת ביצוע עבודה מסווגת, מחייבת בדיקתם הביטחונית של עובדי גופים אלו ככל עובדי החברה, בתנאי שכל פעילותם מתנהלת במתחם החברה בלבד, ולא נלקחו ממתחם זה מידע/ציוד/חומרים וכד'.

ב. הוצאת חומר מסווג ליועץ משנה/יועץ חיצוני מחייבת קבלת אישור מראש ובכתב של מנב"ט משרד האנרגיה והמים.

ג. הסתייעות ביועץ משנה זר/יועץ חיצוני זר מחייבת קבלת אישור פרטני מראש ובכתב ממזמין העבודה במשרד האנרגיה והמים.

11. שמירה על רשומות וחומרים:

א. הנהלת החברה מתחייבת שלא להרשות או שלא לגרום לאחר, לבצע ברשומות ובחומרים מסווגים העתקים, צילומים, העתקת תוכניות מחשב, שכפולים, תדפיסים, או כל צורה שהיא, אלא אם התקבלה הרשאה לכך בכתב ממנב"ט משרד האנרגיה והמים. כמו כן אין להוציא ציוד אוגר מידע של מחשב מכל סוג שהוא לטיפול/תיקון מחוץ למתחם החברה ללא אישור מנב"ט משרד האנרגיה והמים.

ב. הנהלת החברה מתחייבת לנהל רישום ומעקב אחר הרשומות המסווגות כולל כל ההעתקים והצילומים, וכן רישום של מדיה/מצע אוגר מידע ממוחשב.

ג. בתום חוזה ההתקשרות, מתחייבת החברה להחזיר למשרד האנרגיה והמים את כל הרשומות המסווגות והבלתי מסווגות הקיימות ברשות החברה כולל צילומים, שרטוטים, ומדיה ממוחשבת המכילה מידע שהועבר לחברה ע"י משרד האנרגיה והמים, או שנוצר במהלך חוזה ההתקשרות.

ד. מנב"ט משרד האנרגיה והמים רשאי לאשר החזרת דיסקים קשיחים לחברה, אם סיווג המידע שהועלה עליהם אינו עולה על סיווג "שמור", ובתנאי שמנב"ט משרד האנרגיה והמים ינחה ויפקח על פעולות מחיקת הנתונים מהדיסקים הקשיחים.

ה. בכל מקרה של פריצה או ניסיון פריצה למתחם החברה, אדווה על כך מיידית למנב"ט משרד האנרגיה והמים, בין אם נעלם נתון, ציוד, מידע וכד' הקשור למשרד האנרגיה והמים ובין אם לא.

ו. בכל מקרה של אובדן או גנבה של מסמך, ציוד, מצע אוגר מידע ממוחשב, חומרה או כל חומר אחר הנוגע למשרד האנרגיה והמים, או במקרה של מחיקת מידע מאמצעי זיכרון מגנטי, אופטי או אחר, אני מתחייב להודיע על כך מיידית למנב"ט משרד האנרגיה והמים.

12. פיקוח:

א. נציג מנב"ט משרד האנרגיה והמים, יהיה רשאי לבקר בכל עת ובכל מקום בו מתבצעות העבודות הנוגעות לקשרינו העסקיים עם רשות הגז הטבעי, כדי לבדוק את אמצעי האבטחה המופעלים במתחם החברה. הנהלת החברה מתחייבת לסייע למנב"ט משרד האנרגיה והמים בביצוע הפיקוח האמור.

ב. אני מצהיר כי ידוע לי שמנב"ט משרד האנרגיה והמים רשאי להורות לנו על ביצוע פעולה/דבר שימצא לנכון בנושא הביטחוני, ומשיעיר לנו על כך, הנהלת החברה מתחייבת לפעול מיד לפי הוראותיו והכול במסגרת כתב התחייבות זה.

ג. מנב"ט משרד האנרגיה והמים רשאי לדרוש את הפסקת עבודתו לאלתר של כל אחד מעובדינו, המועסק בקשר לביצוע העבודה עם רשות הגז הטבעי לפי שיקול דעתו המוחלט. אנו מתחייבים להפסיק עבודתנו עבור רשות הגז הטבעי של כל אדם מיד עם קבלת הדרישה מאת מנב"ט משרד האנרגיה והמים, ללא ערעור.

ד. פיקוח כאמור, בין שיעשה ע"י מנב"ט משרד האנרגיה והמים ובין שלא יעשה, לא ישחרר את הנהלת החברה מהתחייבויותיה ע"פ כתב התחייבות זה כלפי רשות הגז הטבעי.

13. עיבוד מידע מסווג ע"ג מחשב :

א. עיבוד מידע מסווג ע"ג מחשב מכל סוג שהוא, כולל עיבוד תמלילים, עיבוד תמונה ממוחשבת, גרפיקה, שרטוטים, וכד', יבוצע ע"פ הנחיות מנב"ט משרד האנרגיה והמים כפי שמופיעות בהסכם בטחון זה.

ב. במידה ונקבע בהסכם הביטחון כי לא יעובד מידע מסווג על גבי מחשב, הריני מתחייב לוודא כי הנחיה זו תיושם ע"י כל עובדי החברה וקבלני המשנה/יועצים.

14. נאמן ביטחון :

א. לצורך מילוי התחייבות זו, אנו מבקשים למנות נאמן ביטחון אשר יהיה אחראי בפני מנב"ט משרד האנרגיה והמים על כל ההיבטים הביטחוניים, ויפעל ליישום הוראות הביטחון בחברה.

ב. הנהלת החברה מתחייבת לדווח למנב"ט משרד האנרגיה והמים על עזיבת נאמן הביטחון את תפקידו מכל סיבה שהיא.

ג. הנהלת החברה מתחייבת כי ידוע לה שבמידה ותידרש ע"י מנב"ט משרד האנרגיה והמים למנות לחברה ממונה ביטחון "אשכול" מטעם משרד האנרגיה והמים, החברה תישא בעלויות העסקתו, בהתאם לאחוזי המשרה שידרשו.